



**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
KULTŪROS IR ŠVIETIMO SKYRIUS**

Ugdymo įstaigoms

2018-04-06 Nr. V3-24

**DĖL ĮSAKYMO**

Siunčiame Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymą Nr. B6-269 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašą.

PRIDEDAMA:

Įsakymas, 1 lapas, 1 egz.;

Aprašas, 8 lapai, 1 egz.

Skyriaus vedėjo pavaduotojas, pavaduojantis  
vedėją

Gintautas Matkevičius

Vytautas Kralikevičius, tel. 8 3832 54733, el. p. [v.kralikevicius@moletai.lt](mailto:v.kralikevicius@moletai.lt)



## MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS

#### DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2018 METŲ NACIONALINIO MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO ORGANIZAVIMO, VYKDYMO IR VERTINIMO BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2018 m. balandžio 6 d. Nr. B6-269

Molėtai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr.V-6 „Dėl Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 20, 26, 28 punktais,

t v i r t i n u Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,  
pavadojantis direktorių



Karolis Balčiūnas

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2018 METŲ NACIONALINIO MOKINIŲ  
PASIEKIMŲ PATIKRINIMO ORGANIZAVIMO, VYKDYMO IR VERTINIMO BENDROJO  
UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau – NMPP) organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, kurį organizuoja Nacionalinis egzaminų centras, organizavimo, vykdymo, administravimo, vertinimo ir duomenų pateikimo tvarką Molėtų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose.

2. Molėtų rajono savivaldybės administracijos Kultūros ir švietimo skyrius, norėdamas įsivertinti mokinių pasiekimus, pateikė paraišką dalyvauti Nacionalinio egzaminų centro (toliau – NEC) veiksmo tyrime. Paraiška buvo atrinkta ir pasirašyta bendradarbiavimo sutartis. Diagnostinių ir standartizuotų testų vykdymą reglamentuoja Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, patvirtintas švietimo ir mokslo ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Savivaldybės mokyklų mokinių pasiekimams įvertinti bus panaudoti nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo vertinimo įrankiai (testai): 2 klasės mokiniams – skaitymo, rašymo, matematikos testai, 4 klasės mokiniams – skaitymo, rašymo, matematikos, pasaulio pažinimo testai, 6 klasės mokiniams – skaitymo, rašymo, matematikos testai, 8 klasės mokiniams – skaitymo, rašymo, matematikos, gamtos mokslų ir socialinių mokslų testai.

4. Ugdymo aplinkos ir kokybės (mokyklos aplinkos, mokyklos klimato, mokyklos sukuriamos pridėtinės vertės) rodiklių apskaičiavimui ir įvertinimui bus panaudoti mokinio (4, 6 ir 8 klasei) klausimynai.

5. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo tikslas – sudaryti sąlygas mokykloms ir mokytojams savarankiškai ir objektyviai įsivertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti.

**II SKYRIUS  
NACIONALINIO MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO VYKDYMAS**

6. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvauja visų Molėtų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų 2, 4, 6 ir 8 klasių mokiniai. Pasirengimas NMPP vykdymui ir mokinių



testavimas vykdomas pagal 2018 metų NMPP testų vykdymo pagrindinių datų tvarkaraštį (1 priedas) ir Nacionalinio egzaminų centro pateiktą 2018 m. testavimo grafiką (2 priedas).

7. Apie vykdomą NMPP Kultūros ir švietimo skyrius iš anksto informuoja mokyklų vadovus, o šie - mokinius bei jų tėvus (globėjus, rūpintojus) ir mokytojus.

8. Kultūros ir švietimo skyrius:

8.1. iki NEC nurodyto laiko pasiima iš NEC visą parengtą tyrimo medžiagą, užtikrina gautos testavimo medžiagos konfidencialumą iki jos perdavimo mokykloms;

8.2. priima iš mokyklų 4,6,8 klasių mokinių užpildytus klausimynus iki 2018 m. gegužės 7 d. ir išsiunčia į NEC iki 2018 m. gegužės 11 d.

9. Mokyklos vadovai:

9.1. vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 5 straipsnio 1 dalies reikalavimu, informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), kad atliekant mokinių pasiekimų vertinimą, bus naudojami mokinių klausimynai, kurių duomenys būtini apskaičiuojant mokyklai svarbius rodiklius;

9.2. tėvams (globėjams, rūpintojams) sudaro galimybę susipažinti su klausimynų turiniu (klausimynai skelbiami NEC interneto svetainėje adresu <http://www.nec.lt/342>) arba, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) to pageidauja, jiems pateikia atspausdintus klausimynus), prieš jiems pildant Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo dėl mokinių klausimynų panaudojimo ugdymo aplinkos ir ugdymo kokybės mokykloje vertinimui formą (3 priedas). Tėvų (globėjų, rūpintojų) pasirašytos formos lieka ir saugomos mokykloje;

9.3. užtikrina, kad 2, 4, 6 ir 8 klasėse pagal nustatytą grafiką ir laikantis NEC nustatytos Bendrosios vykdymo tvarkos 2018 m., įvyktų testavimas visose savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose, jų skyriuose ir būtų laikomasi gautos testavimo medžiagos konfidencialumo;

9.4. paskiria atsakingus asmenis- testavimo administratorius ir vykdytojus – už testavimo vykdymą, mokinių sąrašų tikslinimą, testų rezultatų suvedimą DIVEMO sistemoje;

9.5. paskiria testų vertintojus į rajoninę vertinimo komisiją;

9.6. iš Kultūros ir švietimo skyriaus patys arba jų įgalioti asmenys pasiima testavimo medžiagą 6 ir 8 klasėms 2018 m. balandžio 13 d., 2 ir 4 klasėms – 2018 m. balandžio 20 d. Testavimo dieną perduoda testavimo administratoriui;

9.7. užtikrina gautos testavimo medžiagos konfidencialumą iki atitinkamos klasės ir atitinkamo dalyko testavimo dienos;

9.8. iki testavimo pradžios supažindina testavimo administratorius ir vykdytojus su NEC Bendroje vykdymo tvarkoje 2018 m. jiems numatytomis funkcijomis, mokinių kodų užrašymu;

9.9. užtikrina, kad būtų patikslinti mokinių sąrašai specialiojoje elektroninėje formoje;

9.10. užtikrina 4, 6 ir 8 klasių mokinių klausimynų pildymą ir jų pateikimą Kultūros ir švietimo skyriui iki 2018 m. gegužės 7 d..

### III SKYRIUS

#### NACIONALINIO MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO ADMINISTRAVIMAS

10. 2 klasės testavimą vykdo vertinamus mokinius mokantis mokytojas. 4, 6 ir 8 klasėse testavimus vykdo kitų dalykų mokytojai arba kiti mokyklos darbuotojai.

11. Paskirtas testavimo administratorius testo vykdymo dieną iš specialiosios elektroninės programos atsispausdina vardinį mokinių sąrašą su kiekvienam mokiniui sugeneruotais kodais ir ne anksčiau kaip 8.00 val., paėmęs iš mokyklos direktoriaus vokus su testais, juos atplėšia ir ant kiekvieno testo užrašo mokinio kodą (be vardo ir pavardės), išdalina mokiniams ir skelbia testavimo pradžią (užrašant lentoje). Klausimynams užkoduoti naudojami lipdukai su brūkšniniais kodais.

12. Paskirtas testavimo administratorius ir vykdytojai užtikrina tinkamą testavimo vykdymą, vadovaudamiesi NEC Bendrosios vykdymo tvarkos 3 dalimi „Testavimo vykdymas ir administravimas mokykloje“ ir 4 dalimi „Testų administratoriaus veiksmai mokykloje“.

### IV SKYRIUS

#### NACIONALINIO MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO VERTINIMAS

13. Testai vertinami Kultūros ir švietimo skyriaus vedėjo įsakymu steigiamuose vertinimo centruose. Testus vertina Kultūros ir švietimo skyriaus vedėjo įsakymu sudarytos vertinimo komisijos. Įsakyme nurodoma vertinimo komisijos darbo vieta, laikas ir vertinamų testų saugojimo vieta. Mokytojus į mokinių testų vertinimo komisiją skiria ir su Aprašu pasirašytinai supažindina jų darbdavys. Testus vertinimo komisijos pirmininkui perduoda mokyklos, kurioje vyks vertinimas, direktorius. Vieną mokinio darbą įvertina ir pasirašo du vertintojai. Jeigu abiejų vertintojų įvertinimas skiriasi, darbą vertina komisijos pirmininkas.

14. 2 klasės mokinių vertinimą, taikant pateiktus įrankius, vykdo vertinamus mokinius mokantis mokytojas.

15. Mokinių darbų vertinimo komisijos pirmininkas užtikrina tinkamą darbų vertinimo organizavimą, vadovaudamasis NEEC Bendrosios vykdymo tvarkos 5 dalimi „Mokinių darbų vertinimas“.

16. Už nebaigtą taisyti testų saugojimą vertinimo laikotarpiu atsakingas mokyklos, kurioje vyks vertinimas, direktorius.

17. Kiekvienos mokyklos dalis įvertintų testų gali būti pakartotinai peržiūrėti ir įvertinti.



**V SKYRIUS**  
**NACIONALINIO MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO REZULTATŲ**  
**SUVEDIMAS**

18. Už testų įvertinimų suvedimą atsakingas mokyklos administratorius. Vadovaudamasis NEC Bendrosios vykdymo tvarkos 6 dalimi „Mokinių testų įvertinimų suvedimas“, suveda visų dalykų testų vertinimo rezultatus į specialiąją elektroninę formą ne vėliau kaip iki birželio 1 d. (2,4 klasių) ir iki birželio 8 d. (6,8 klasių).

19. Suvedus mokyklos atitinkamos klasės mokinių visų mokomųjų dalykų testų įvertinimus ir specialiojoje elektroninėje programoje patvirtinus įvertinimų suvedimus, yra fiksuojama, kad atitinkamos klasės duomenų suvedimas jau baigtas ir prasideda ataskaitų generavimas.

**VI SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Ataskaitos (profiliai) kiekvienai mokyklai, klasei ir kiekvienam mokiniui generuojami NEC, remiantis ataskaitų grafiku (4 priedas).

21. Mokyklai pateikta mokinio ataskaitos informacija skirta mokyklos administracijai, mokinį mokačiam mokytojui, pačiam mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokykla privalo užtikrinti mokinio duomenų konfidencialumą.

22. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai skelbiami viešai:

22.1. mokyklos lygmeniu, skelbiant nuasmenintus mokinių rezultatus;

22.2. savivaldybės lygmeniu skelbiant mokyklų ( be mokyklų pavadinimų) rezultatus bei bendruosius savivaldybės rezultatus.

23. Savivaldybės administracijos Kultūros ir švietimo skyrius užpildo ir iki 2018 m. lapkričio 30 d. pateikia NEC nustatytos formos ataskaitą.

---

Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo  
1 priedas

## 2018 M. TESTAVIMO GRAFIKAS IR TRUKMĖ

Nurodyto dalyko/ugdymo srities NMPP testas	Testo pildymo trukmė	Rekomenduojama testų vykdymo data (rekomenduojama testavimo valanda – nurodytos dienos 9 val.)	Vertinimo instrukcijų paskelbimo KELTO sistemoje data (nurodytos dienos 12 val.)
<b>2 KLASĖ</b>			
RAŠYMAS, 1 dalis (teksto kūrimas)	apie 45 min.*	Balandžio 23 d.	Balandžio 23 d.
SKAITYMAS	apie 45 min.*	Gegužės 2 d.	Gegužės 2 d.
RAŠYMAS, 2 dalis <sup>1</sup> (kalbos sistema)	apie 45 min.*	Gegužės 4 d.	Gegužės 4 d.
MATEMATIKA	apie 45 min.*	Balandžio 25 d.	Balandžio 25 d.
<b>4 KLASĖ</b>			
RAŠYMAS	45 min.	Balandžio 23 d.	Balandžio 23 d.
SKAITYMAS	45 min.	Gegužės 2 d.	Gegužės 2 d.
MATEMATIKA	45 min.	Balandžio 25 d.	Balandžio 25 d.
PASAULIO PAŽINIMAS	45 min.	Gegužės 4 d.	Gegužės 4 d.
<b>6 KLASĖ</b>			
RAŠYMAS	45 min.	Balandžio 17 d.	Balandžio 17 d.
SKAITYMAS	45 min.	Balandžio 19 d.	Balandžio 19 d.
MATEMATIKA	45 min.	Balandžio 25 d.	Balandžio 25 d.
<b>8 KLASĖ</b>			
RAŠYMAS	60 min.	Balandžio 16 d.	Balandžio 16 d.
SKAITYMAS	60 min.	Balandžio 20 d.	Balandžio 20 d.
MATEMATIKA	60 min.	Balandžio 18 d.	Balandžio 18 d.
SOCIALINIAI MOKSLAI	60 min.	Balandžio 24 d.	Balandžio 24 d.
GAMTOS MOKSLAI	60 min.	Balandžio 26 d.	Balandžio 26 d.

\* Laikas, skirtas 2 klasės diagnostinių testų atlikimui, gali būti pratęstas iki 55 m



Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo  
2 priedas

## 2018 M. NMPP VYKDYMO PAGRINDINIŲ DATŲ TVARKARAŠTIS

Nr.	Data	Vykdyto etapas
1.	Iki balandžio 9 d.	Numatyti testavimo vykdymo, testų vertinimo ir įvertinimų suvedimo tvarkas savivaldybės mokyklose (numatyti organizavimo modelį, paskirti atsakingus asmenis, suderinti datas ir pan.)
2.	Balandžio 3 d.	Mokyklų KELTAS paskyroje skelbiamas DIVEMO prisijungimo slaptažodis, skirtas mokinių dalyvausiančių testavime registracijai.
3.	Balandžio 3 d. – 11 d.	<b>Mokinių sąrašų sutikrinimas.</b> Mokyklos užregistruoja duomenų įvesties modulyje DIVEMO mokinius, kurie atliks testus. Sąrašus sutikrina kiekviena mokykla, savivaldybė šių mokinių sąrašų nemato. Patvirtinus mokinių sąrašus, <b>automatiškai kiekvienam mokiniui suteikiamas kodas.</b>
4.	Balandžio 16 d.	Savivaldybės KELTAS paskyroje pateikiami prisijungimo slaptažodžiai prie DIVEMO sistemos (kiekvienai mokyklai atskirai), skirti <b>mokinių testų įvertinimų suvedimui</b> , pateikiama duomenų įvedimo instrukcija ir bendrieji nurodymai testų pildymui.
5.	Balandžio 16 d. – gegužės 4 d.	Testų vykdymas mokyklose. Savivaldybės KELTAS paskyroje ir mokyklų duomenų įvedimo paskyrose skelbiamos vertinimo instrukcijos pagal 1 lentelėje skelbiamą grafiką.
6.	Iki birželio 1 d.	2 ir 4 klasės testų įvertinimų suvedimas į DIVEMO sistemą.
7.	Nuo gegužės 9 d.	2 ir 4 klasės mokinio, klasės ir mokyklos ataskaitų pateikimas. Ataskaitos skelbiamos savivaldybės ir mokyklų KELTAS paskyroje.
8.	Iki birželio 8 d.	6 ir 8 klasės testų įvertinimų suvedimas į DIVEMO sistemą.
9.	Iki gegužės 11 d.	Mokinių užpildytų klausimynų pristatymas į NEC.
10.	Nuo gegužės 10 d.	6 ir 8 klasės mokinio ir mokyklos ataskaitų pateikimas. Ataskaitos skelbiamos savivaldybės ir mokyklų KELTAS paskyroje.
11.	Spalio 25 d.	Išplėstinės ataskaitos savivaldybei pateikimas. Ataskaita ir jos priedai skelbiami savivaldybės KELTAS paskyroje.
12.	Spalio 25 d.	Išplėstinės ataskaitos kiekvienai savivaldybės mokyklai pateikimas. Ataskaita ir jos priedai skelbiami kiekvienos mokyklos KELTAS paskyroje.
13.	Iki lapkričio 30 d.	Savivaldybė viešai skelbia (galima savivaldybės interneto svetainėje) informaciją apie standartizuotų testų vykdymą ir apibendrintus rezultatus.



Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo  
3 priedas

## INFORMACIJA TĖVAMS APIE MOKINIŲ KLAUSIMYNŲ PANAUDOJIMĄ UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI

Mokinių klausimynai skirti tiksliau ir visapusiškiau įvertinti ugdymo kokybę mokykloje. Remiantis mokinių klausimynų duomenimis bus apskaičiuoti tokie rodikliai kaip **mokyklos sukuriama pridėtinė vertė, mokyklos klimatas, patyčių situacija mokykloje, mokinių mokėjimas mokyti – 4 klasei; mokyklos sukuriama pridėtinė vertė, mokinių savijauta mokykloje, mokyklos kultūra, mokinių mokėjimas mokyti – 6 ir 8 klasei.**

Mokinių klausimynai bus sudaryti remiantis klausimynais, kurie naudojami nacionaliniuose mokinių pasiekimų tyrimuose. Nacionalinių tyrimų klausimynai ir kita tyrimų medžiaga skelbiama Nacionalinio egzaminų centro interneto svetainėje skyrelyje „Nacionaliniai tyrimai“ adresu <http://www.nec.lt/177/> ir skyrelyje „Standartizuoti testai“ adresu <http://www.nec.lt/342/>.

## MOKINIŲ TĖVŲ(GLOBĖJŲ,RŪPINTOJŲ) SUTIKIMO DĖL MOKINIŲ KLAUSIMYNŲ PANAUDOJIMO UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI FORMA

.....X mokykla..... (mokyklos pavadinimas)			
Eil. Nr.	Klasė	Mokinių, 2018 m. dalyvausiančių mokymosi pasiekimų vertinime panaudojant testus, sąrašas (mokinio vardas ir pavardė)	Sutinku, kad mano vaikas / globotinis užpildytų klausimyną, naudojamą kartu su testais
			Vieno iš tėvų / globėjų vardas, pavardė ir parašas

Molėtų rajono savivaldybės 2018 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo, vykdymo ir vertinimo bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo  
4 priedas

**MOKYKLOS, KLASĖS IR MOKINIO MOKYMOSI ATASKAITŲ (PROFILIŲ)  
GENERAVIMO GRAFIKAS**

2 KLASĖ		4 KLASĖ	
Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai	Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai
Gegužės 22 d.	Gegužės 29 d.	Gegužės 9 d.	Gegužės 10 d.
<i>Pastaba: šios datos galioja tik jeigu iki gegužės 22 d. duomenis suveda ne mažiau kaip 80 proc. mokyklų</i>		Gegužės 16 d.	Gegužės 17 d.
		Gegužės 23 d.	Gegužės 24 d.
Gegužės 24 d.	Birželio 7 d.	Gegužės 30 d.	Gegužės 31 d.
6 KLASĖ		8 KLASĖ	
Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai	Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai
Gegužės 10 d.	Gegužės 11 d.	Gegužės 11 d.	Gegužės 14 d.
Gegužės 17 d.	Gegužės 18 d.	Gegužės 18 d.	Gegužės 21 d.
Gegužės 24 d.	Gegužės 25 d.	Gegužės 25 d.	Gegužės 28 d.
Gegužės 31 d.	Birželio 1 d.	Birželio 1 d.	Birželio 4 d.

*Pastaba. Mokyklos, suvedusios ir pateikusios duomenis vėliau nei paskutinės nurodytos datos, mokinių ir mokyklų profilius gaus per vieną mėnesį nuo pateikimo datos.*